



ที่ พช ๐๐๒๓.๑๗/ว ๑๒๒

ที่ว่าการอำเภอหล่มสัก

ถนนจี พช ๖๗๑๑๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการประชุมเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาลเดี่ยว และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสืออำเภอหล่มสัก ที่ พช ๐๐๒๓.๑๗/ว ๕ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ ที่ พช ๐๐๒๓.๕/ว ๓๓๗
ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อำเภอหล่มสัก ได้แจ้งว่าจังหวัดเพชรบูรณ์ได้ประชุมเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์ อาคาร ๑ ชั้น ๔ เพื่อชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน รวมถึงประเด็นปัญหาและอุปสรรคที่ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการได้ นั้น

จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้จัดทำรายงานการประชุมเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว และขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมตรวจสอบ หากมีข้อผิดพลาดประสงค์จะแก้ไข ขอให้แจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ทราบ ภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ หากพ้นกำหนดดังกล่าว จะถือว่าให้การรับรองรายงานประชุมฯ ทั้งนี้ ขอแจ้งรายงานการประชุมดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไป อนึ่ง สามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุมได้ที่เว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ www.phetchabunlocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายภาคภูมิ ภูมิ)
นายอำเภอหล่มสัก

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอฯ

โทร.๐๖๓-๒๐๖-๕๕๕๕

www.lomsakjac.go.th



ที่ พช ๐๐๒๓.๕/ว ๓๓๓๓

ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์

ถนนสระบุรี-หล่มสัก พช ๖๗๐๐๐

๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการประชุมเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอน้ำหนาว)

อ้างถึง หนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ ที่ พช ๐๐๒๓.๕/ว ๕๗๒๒ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานการประชุมฯ

สอ.หล่มสัก

เลขรับที่ ๕๓

วันที่ ๒๘ ม.ค. ๒๕๖๙

เวลา

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดเพชรบูรณ์ได้ประชุมเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์ อาคาร ๑ ชั้น ๔ เพื่อชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน รวมถึงประเด็นปัญหาและอุปสรรคที่ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการได้ นั้น

จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้จัดทำรายงานการประชุมเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว และขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมตรวจสอบ หากมีข้อผิดพลาดประสงค์จะแก้ไข ขอให้แจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ทราบ ภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ หากพ้นกำหนดดังกล่าว จะถือว่าให้การรับรองรายงานประชุมฯ ทั้งนี้ ให้อำเภอแจ้งรายงานการประชุมดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไป อนึ่ง สามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุมได้ที่เว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ www.phetchabunlocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

เรียน นายอำเภอหล่มสัก

เพื่อโปรดทราบ

-เห็นชอบแจ้ง อปท. ทาน

เค: พิจารณาต่อที่หอการค้า

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิศิษฐ์ เบญจพิทักษ์กุล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

(นายอำพล ล้วนภูเขียว)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงิน บัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๕๖๗๒-๐๙๖๙

(นายภาคภูมิ ภูมิ)

นายอำเภอหล่มสัก

รายงานการประชุมเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันจันทร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์
ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์ อาคาร ๑ ชั้น ๔

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------------|---|
| ๑. นายวิศิษฐ์ เบญจพิทักษ์กุล | รองผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ |
| ๒. นางสาววิริยาภรณ์ พงษ์วรพัฒน์ | ท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ |
| ๓. นางสาวสุภาวดี ศักดิ์สูง | นักวิชาการคลังชำนาญการ สนง.คลังจังหวัดเพชรบูรณ์ |
| ๔. นางสาวสิรดา อินแสง | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ อบต.ห้วยโป่ง |
| ๕. นายพงษ์วิวัฒน์ ทองดี | นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน อบต.ดงขุย |
| ๖. นางสาววดี คำคุณ | นักวิชาการพัสดุ อบต.วังชมพู |
| ๗. นางสาวสาวิตรี แสนสิงห์ | ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ท่าแดง |
| ๘. นายศราวุธ ชัยรัตน์ | นายช่างโยธาอาวุโส อบต.ซับไม้แดง |
| ๙. นายเจริญ จันมา | ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.บ้านกลาง |
| ๑๐. นายธีรภัทร บันศิริ | ผู้ช่วยธุรการ อบต.ประดู่งาม |
| ๑๑. นางปราณี บัวอินทร์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ อบต.นาข่า |
| ๑๒. นางสาวธีรนาฏ ทีแสงแดง | นักวิชาการพัสดุ อบต.หล่มเก่า |
| ๑๓. นายบัญชา สายคำเลิศ | รองปลัด อบต.หล่มเก่า |
| ๑๔. นายจรัส อุดมอ่า | นายช่างโยธา อบต.สักหลาด |
| ๑๕. นางธัญญา แปรงขุนทด | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ อบต.ศรีเทพ |
| ๑๖. นางมาลัย กองหนู | ปลัด อบต.ศรีเทพ |
| ๑๗. นางสาวพัชรพา เทียนน้อย | เจ้าหน้าที่พัสดุ อบต.น้ำชุม |
| ๑๘. นางสาวอารยา พิริยะกิตติกุล | ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.สามแยก |
| ๑๙. นายสหภาพ มาละวัน | ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.นายม |
| ๒๐. นายประภาส ประทุมมา | ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.ตาดกลอย |
| ๒๑. นายจักรวรรค์ พรหมมี | ผู้ช่วยนายช่างโยธา อบต.ท่าข้าม |
| ๒๒. นางวาสนา วันตั้ง | ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ห้วยโป่ง |
| ๒๓. นายจิรวิทย์เกียรติ ศิริชินวิจิตร | ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.ท่าพล |
| ๒๔. นางนิโลบล คงพระจันทร์ | นักวิชาการพัสดุ อบต.ลานป่า |
| ๒๕. นางสาวอุไรวรรณ แพทย์ไชโย | เจ้าพนักงานพัสดุ อบต.ศิลา |
| ๒๖. นางสาวหทัยา มาดี | ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ อบต.กันจุก |
| ๒๗. นายบัณฑิต แก้วเรือง | ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.ช้างตะลูด |
| ๒๘. นางสาวอุณเรื่อน แก่นนาค | ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ตะแบะ |
| ๒๙. นายสันติ ยิ้มแพน | ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.เพชรละคร |
| ๓๐. นายสุทธิพงษ์ บุญก้อน | ผู้ช่วยนายช่างโยธา อบต.บ้านโคก |
| ๓๑. นายวงศกร พูลเสนาะ | ผู้ช่วยนายช่างโยธา อบต.ประดู่งาม |
| ๓๒. นายพงษ์ศักดิ์ อินทร์ตรา | นักวิชาการพัสดุ อบต.หนองแม่นา |
| ๓๓. นางวารินทร์ โตมะนิตย์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อบต.หนองยางทอย |

๓๔. นางนิตยา นาคติลก
๓๕. นายชาญชัย หันธนู
๓๖. นางสาวสุชาวดี เอี่ยมป้อ
๓๗. นายอนุชัย ไต้กิก
๓๘. นายทวีศักดิ์ จุมพลมา
๓๙. นายสัณห์ธวัช นันทะสาร
๔๐. นางสาวจุฑามาศ จูมา
๔๑. นายสุวัฒน์ ภิรมย์ไกรภักดิ์
๔๒. นางวัชรวิภา ปิ่นขาว
๔๓. นายอาคม กองพล
๔๔. นางภัทราพร เมืองนา
๔๕. นายพรหมกร มีรัตน์
๔๖. นายพิษณุ เพ็ชรวรรณ
๔๗. นางสาวลำไย ชนะศักดิ์
๔๘. นายสิทธิพงษ์ แสงกนิษฐ
๔๙. นายนิรันดร์ ถนนวน้อย
๕๐. นางสาวรณนภา ยุงทอง
๕๑. นายชัยวัฒน์ ศุภกุล
๕๒. นายนิรันดร์ อินแสง
๕๓. นางสาวอาทิตยา ศรีฟอง
๕๔. นายกันต์ธีร์ ปานแก้ว
๕๕. นางจิรภา ปานอ่อง
๕๖. นางบุญไทย จันทร์ผึ่ง
๕๗. นายเกียรติศักดิ์ สารมะโน
๕๘. นางสาวสุรินทร์นา ยายอด
๕๙. นางสาววรินทร์ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา
๖๐. นางมยุรา พิมรัตน์
๖๑. นายพงษ์ประพันธ์ สืบกระแสร
๖๒. นางวันเพ็ญ เทียงเรือง
๖๓. นายสุวัฒน์ สิริชีวกุล
๖๔. นางสาวหนึ่งฤทัย แก้วทอง
๖๕. นางสาวกัลยา รักษาผล
๖๖. ว่าที่ ร.ต.หญิง ญัฐสุภา รัตนา
๖๗. นางสาวยุวรินทร์ ทวลาลัย
๖๘. นายวิชาญ กิ่งไทร
๖๙. นางสาวกชภัท ทองสุกดี
๗๐. นางคณิศรา นาคอัน
๗๑. นางสาวนงลักษณ์ ทองสี
๗๒. นายประสิทธิ์ แร่กาสินธุ์

ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ลาดแค
หัวหน้าฝ่ายแบบแผน อบต.ท่าโรง
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ อบต.ซับเปิบ
ปลัด อบต.น้ำซุน
นายช่างโยธาชำนาญงาน อบต.นายม
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน อบต.ตะกุดไร
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน อบต.บ้านโคก
ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.ชนแดน
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.บึงคล้า
นายช่างโยธาอาวุโส อบต.วังพิกุล
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ระวีง
ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.สะเดียง
นายช่างโยธา อบต.ปากดุก
นักวิชาการพัสดุ อบต.บึงกระจับ
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน อบต.บ้านดัว
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ อบต.พญาวัง
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.วังหิน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.หนองไขว่
นายช่างโยธาชำนาญงาน อบต.ซับสมอทอด
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อบต.ซับเปิบ
ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.วังโสม
นักพัฒนาชุมชน อบต.หนองแจง
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน อบต.ท่าอิบุญ
ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า อบต.ยางงาม
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.บ้านไร่
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ อบต.ซับพุทรา
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.นาป่า
ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.น้ำร้อน
หัวหน้าฝ่ายพัสดุ อบต.ดงมูลเหล็ก
ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.บ้านดัว
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง อบต.วังบาล
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน อบต.วังศาล
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป อบต.วังศาล
นักพัฒนาชุมชน อบต.บ้านเนิน
ผู้ช่วยนายช่างโยธา อบต.ขอนแก่น
เจ้าพนักงานพัสดุ อบต.ซับสมอทอด
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ อบต.นาเกาะ
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน อบต.ยางงาม
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.หินฮาว

๗๓. นางสาวอริฐาน โพธิ์พันธ์
๗๔. นายสิทธิพร มานะกิจ
๗๕. นางสาวนริศรา เสือเทศ
๗๖. ว่าที่ รต.หญิง ชิดชนก นาคน้อย
๗๗. นางสาวนภัสภรณ์ กัลยา
๗๘. นางสาวอัมรินทร์ ไทยเลี้ยง
๗๙. นายไตรเทพ แสงสุรีย์
๘๐. นางธนภฤตา หมั่นศรี
๘๑. นางสาวพัชรี หมวกทอง
๘๒. นายณัฐธรรศ เหมมะสุด
๘๓. นายอรรคชัย ขุสีไหว
๘๔. นางสาวจตุพร ขอกกลาง
๘๕. นางนันทน์ภัส วงศ์เที่ยง
๘๖. นางสาวศุภราภรณ์ สินยุ
๘๗. นางวลัยพรรณ บุตตา
๘๘. นางสาวรุ่ง จงธรรม
๘๙. นายไพโรจน์ ผดุงโกเมตร
๙๐. นางสาวเดือน สิริรัตน์
๙๑. นางทรัพย์สิริ ทรัพย์หล้า
๙๒. นางสาวกาญจน์รัศม์ วิภาจักษณกุล
๙๓. นางบุญทริกา พัดน้อย
๙๔. นายธนาชาติ สุขนวล
๙๕. นางสาวกาญจนา โสภา
๙๖. นางราณี ไชยมี
๙๗. นายอริวัฒน์ นิธิโรจน์ธัญการ
๙๘. นางสาวอุมารินทร์ โทขุนทด
๙๙. นายธนานันต์ เงินยางแดง
๑๐๐. นายณัฐกาญจน์ แสนภูมิ
๑๐๑. นายจเร จันทร์ขำ
๑๐๒. นางสาวรัตนใจดีเย็น
๑๐๓. นายวากนันท เจริญราช
๑๐๔. นางธมนรัตน์ แยมเรืองรัตน์
๑๐๕. นายสุภาวิชัย พรหมพัฒน์

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน อบต.พุด
นายช่างโยธาชำนาญงาน อบต.บ้านหวาย
ผู้ช่วยนายช่างโยธา อบต.พุด
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ช้างตะลูด
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี อบต.พุด
นักวิชาการพัสดุ อบต.โคกปรัง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อบต.โคกปรัง
ผู้อำนวยการกองการศึกษา อบต.ท่าโรง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อบต.บึงสามพัน
ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.น้ำก้อ
ผู้ช่วยนายช่างโยธา อบต.หินฮาว
คนงาน อบต.พุด
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อบต.บ่อรัง
พนักงานจ้างเหมา อบต.บ่อรัง
นักวิชาการพัสดุ อบต.บึงน้ำเต้า
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ อบต.บ้านหวาย
ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.หนองไผ่
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.พุด
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.กองทุล
ผู้ช่วยนายช่างโยธา อบต.วังโป่ง
รองปลัด อบต.สระประดู่
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ท่าโรง
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ อบต.บึงน้ำเต้า
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.หนองไผ่
ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.ศรีมงคล
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ อบต.ท่าโรง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ อบต.กองทุล
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ อบต.วังใหญ่
นายช่างโยธา อบต.บ้านกล้วย
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.บ้านกล้วย
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ อบต.นาสนุ่น
ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ซับน้อย
พนักงาน อบต.ภูน้ำหยด

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวลัดดาวรรณ ดอกจันทร์
๒. นางพิรญา ทองใบ
๓. นางสาวณธษา ตะกรุดมูล

ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

/ผู้เข้าประชุม...

เริ่มประชุมเวลา	๐๙.๓๐ น.
	นายวิศิษฐ์ เบญจพิทักษ์กุล รองผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ เป็นประธานในการประชุมเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u>	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๑๔๔ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓๐,๔๓๗,๑๐๐ บาท (ห้าร้อยสามสิบล้านสี่แสนสามหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
มติที่ประชุม	รับทราบ
<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>	เรื่องรับรองรายงานการประชุม
	มติที่ประชุม -
<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>	เรื่อง สืบเนื่อง
	มติที่ประชุม -
<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u>	เรื่องเพื่อทราบ
ผอ.ก.บริการสาธารณะ ฯ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้องค์กรบริหารส่วนตำบลถือปฏิบัติ โดยจังหวัดเพชรบูรณ์ได้จัดประชุมซักซ้อมในเรื่องดังกล่าวเมื่อเดือน กันยายน ๒๕๖๘ และได้ซักซ้อมในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ อีกครั้งหนึ่ง องค์กรบริหารส่วนตำบลที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับทราบแนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว
ผอ.ก.การเงิน ฯ	กรมบัญชีกลางได้กำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินและการใช้จ่ายภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้ ๑. เงินกันไว้เบิกเหลือมปีของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ก่อหนี้ผูกพันแล้ว ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๒ - อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ก่อกหนี้ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๑ และเบิกจ่ายโดยเร็ว ๒. เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๓ งบประมาณร้อยละ ๙๘ งบลงทุน ร้อยละ ๗๕ โดยจำแนกเป็นรายไตรมาส ดังนี้

รายการ	เป้าหมายทั้งปี		ไตรมาสที่ ๑		ไตรมาสที่ ๒		ไตรมาสที่ ๓		ไตรมาสที่ ๔	
	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย
รายจ่ายภาพรวม	๑๐๐	๙๓	๓๘	๓๓	๖๑	๕๕	๘๑	๗๖	๑๐๐	๙๓
รายจ่ายประจำ	๑๐๐	๙๘	๓๘	๓๗	๖๑	๖๐	๘๔	๘๓	๑๐๐	๙๘
รายจ่ายลงทุน	๑๐๐	๗๕	๓๖	๒๐	๕๙	๓๘	๖๙	๕๕	๑๐๐	๗๕

หน่วย : ร้อยละ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขณะนี้เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ไม่ได้เบิกจ่าย คงเหลือจำนวนเท่าไร และมีปัญหาหรือไม่ อย่างไร

ฝ่ายเลขานุการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้กันเงินไว้เบิกเหลือมปี จำนวน ๓๕ โครงการ เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒๐ โครงการ คงเหลือ ๑๕ โครงการ มีแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการ จำนวน ๑ โครงการ ซึ่งจะต้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ไปยังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เนื่องจากกระทบต่อใบจัดสรร อาจทำให้ การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการดังกล่าวล่าช้า

ประธาน

องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถกันเงินไว้เบิกเหลือมปีได้ถึงเดือนไหน หากไม่ทัน บจะพบหรือไม่

สำนักงานคลังจังหวัด

องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปีได้ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ หากเบิกจ่ายไม่ทันสามารถขอยกการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี ได้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ผอ.กองบริการสาธารณะ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรร ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๐๓๔ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างและก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ เพื่อจะได้ขอใช้เงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดถือว่าองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ประสงค์ขอใช้เงิน เหลือจ่ายดังกล่าว

มติที่ประชุม

รับทราบ

ฝ่ายเลขานุการ

ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลเร่งรัดดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และก่อหนี้ผูกพัน โดยเร็ว หากองค์การบริหารส่วนตำบลใดมีความประสงค์จะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง รายละเอียดเงินจัดสรรขอให้เร่งดำเนินการส่งมาที่กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่น และประสานงานท้องถิ่นอำเภอ และองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างและก่อหนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว ขอให้ท่านบันทึกข้อมูลระบบ e-plan ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันด้วย

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน

ให้ฝ่ายเลขา ฯ ติดตาม เร่งรัด เป็นรายองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ทราบถึงขั้นตอนใด และกำหนดว่าจะดำเนินการได้เมื่อไหร่ อย่างไร ติดตามปัญหาหรือมีอุปสรรคใด ๆ

ฝ่ายเลขา ฯ

สรุปข้อมูลงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจ ณ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙

- ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๔๔ โครงการ เป็นเงิน ๕๓๐,๔๓๗,๑๐๐ บาท
- ส่งคืนงบประมาณ จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๖,๘๕๐,๑๐๐ บาท
- ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๓๗ โครงการ เป็นเงิน ๑๑๖,๐๗๗,๐๔๔ บาท
(ร้อยละ ๒๑.๘๘)
- เบิกจ่าย จำนวน ๑๑ โครงการ เป็นเงิน ๙,๕๐๒,๐๐๐ บาท
(ร้อยละ ๑.๘๕)

- อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๐๔ โครงการ

ประธาน

เมื่อทุกท่านรับทราบและตกลงกันไว้ว่าจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและก่อหนี้ผูกพัน ก็ขอให้ท่านเร่งรัดดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและก่อหนี้ผูกพันดังกล่าวตามกำหนดที่ตกลงกันไว้ด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

ประธาน

มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา

๑๑.๔๕ น.

ลงชื่อ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวณฐา ตะกรุดมูล)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางพิรญา ทองใบ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ